

ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
สำหรับการจ้างซ่อมปรับปรุง รยบ. 1 1/4 ตัน UNIMOG U1100 L/29
จำนวน ๒๐๑ (สองร้อยหนึ่ง) คัน

๑. ข้อมูลเกี่ยวข้องกับโครงการ

ชื่อโครงการ กลุ่มงานโครงการเสริมสร้างหน่วยและยุทโธปกรณ์ งบงานโครงการ จัดหายุทโธปกรณ์ โครงการซ่อมบำรุงยุทโธปกรณ์สาย สพ. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ที่ดำเนินการ ในลักษณะผูกพันข้ามปีงบประมาณ (เริ่มใหม่) ปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ตามโครงการซ่อมบำรุงยุทโธปกรณ์ สายสรรพาวุธ จำนวน ๔๖๐ คัน รายการจ้างซ่อมปรับปรุง รยบ. 1 1/4 ตัน UNIMOG U1100 L/29 จำนวน ๒๐๑ คัน วงเงิน ๔๐๒,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (สี่ร้อยสองล้านบาทถ้วน)

เงินงบประมาณโครงการ วงเงิน ๔๐๒,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (สี่ร้อยสองล้านบาทถ้วน)

ราคากลาง วงเงิน ๔๐๒,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (สี่ร้อยสองล้านบาทถ้วน)

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับ หน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของ ผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบ เครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้ เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคล ที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของ นิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างที่เชิญชวนเสนอราคา ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ ศูนย์ฯ ณ วันเชิญชวนเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็น ธรรมในการเชิญชวนครั้งนี้

๒.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับการคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๓ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบในเรื่องทรัพย์สินทางปัญญา (Intellectual Property) เช่น สิทธิทางอุตสาหกรรม (Industrial Right), สิทธิบัตร (Patent) และอื่น ๆ ที่ผู้รับจ้างซ่อมเสนอข้อมูลมาทั้งหมดทั้งสิ้น

๒.๑๕ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” โดยกิจการร่วมค้าดังกล่าว ได้มีการจัดทำข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษร กิจการร่วมค้าที่มีสิทธิในการเข้ายื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๒.๑๕.๑ การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

๒.๑๕.๒ งานซื้อหรืองานจ้าง

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวนหรือหนังสือเชิญชวน

๒.๑๕.๓ การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามผู้เข้าร่วมค้าหลัก การยื่นเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าหลักทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างซ่อมยานพาหนะทางทหารและต้องได้รับการเชิญชวนจากศูนย์ฯ ให้เสนอราคาในครั้งนี้

๓. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้นอกซองใบเสนอราคาเป็น ๒ ส่วน คือ.-

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล และลักษณะตราสำคัญที่จดทะเบียนไว้ (ถ้ามี) มีกำหนดอายุการรับรองไม่เกิน ๖ (หก) เดือน นับแต่วันที่สำนักงานทะเบียนฯ ออกให้จนถึงวันที่เสนอราคา บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล และลักษณะตราสำคัญที่จดทะเบียนไว้ (ถ้ามี) มีกำหนดอายุการรับรองไม่เกิน ๖ (หก) เดือน นับแต่วันที่สำนักงานทะเบียนฯ ออกให้จนถึงวันที่เสนอราคา หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ค) นิติบุคคลต่างด้าวให้แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใบอนุญาตสำหรับประกอบธุรกิจบัญชีสอง หรือใบอนุญาตสำหรับประกอบธุรกิจบัญชีสาม ตามพระราชบัญญัติการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว พ.ศ.๒๕๔๒ ที่มีอายุการใช้งานอยู่ในปัจจุบัน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคล ที่มีใช้นิติบุคคลให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า เอกสารแสดงคุณสมบัติของกิจการร่วมค้า ตามข้อ ๒.๗ และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้าแล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี) ได้แก่ สำเนาเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร หรือสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองเสนอราคา

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้.-

(๑) คุณลักษณะเฉพาะสิ่งอุปกรณ์ชั่วคราว สาย สฟ.

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย จะต้องยื่นสำเนาหนังสือแต่งตั้งให้เป็นผู้แทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย ซึ่งออกให้โดยตรงจากผู้ผลิตและลงนามในหนังสือโดยผู้มีอำนาจของผู้ผลิต แสดงให้ทราบว่าผู้ผลิตได้แต่งตั้งให้สามารถจำหน่ายชิ้นส่วนซ่อมรถยนต์สงครามชนิดช่วยรบ ตระกูล MERCEDES BENZ ให้กับทางราชการได้ พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจลงนามของผู้ยื่นข้อเสนอ

(๓) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นตัวแทนจำหน่ายจากตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย จะต้องยื่นสำเนาหนังสือแต่งตั้งให้เป็นผู้แทนจำหน่ายจากตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย ซึ่งออกให้โดยตรงจากตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย และลงนามในหนังสือโดยผู้มีอำนาจลงนามของตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย แสดงให้ทราบว่าตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทยได้แต่งตั้งให้สามารถจำหน่ายชิ้นส่วนซ่อมรถยนต์สงครามชนิดช่วยรบขนาดต่างๆ ตระกูล MERCEDES BENZ ให้กับทางราชการ พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจของผู้ยื่นข้อเสนอ

(๔) หลักฐานแสดงว่าเป็นผู้มีประสบการณ์ซ่อม รยบ. ตระกูล Benz ให้กับทางราชการ

(๕) บัญชีรายการชิ้นส่วนซ่อมที่ใช้ในการปรับปรุงของระบบต่างๆ ของ รยบ. ขนาด 1 1/4 ตัน UNIMOG U1100 L/29 ให้เป็นไปตามมาตรฐาน ตามคู่มือการซ่อม รยบ. ขนาด 1 1/4 ตัน UNIMOG U1100 L/29 (4X4) WORKSHOP MANUAL, Technical Data UNIMOG/MB-track Mercedes Benz Service 1986 G และคู่มือ UNIMOG U1100 L/29 (4X4) SPARE PARTS จำนวน ๑๘๕ (หนึ่งร้อยแปดสิบห้า) รายการ (ตามผนวก ก คุณสมบัติเฉพาะสิ่งอุปกรณ์ชั่วคราว สาย สพ. ข้อ ๑.๒.๑๐)

(๖) บัญชีรายการชิ้นส่วนซ่อม รยบ. ขนาด 1 1/4 ตัน UNIMOG U1100 L/29 อะไหล่เกียร์ จำนวน ๒๔ (ยี่สิบสี่) รายการ (ตามผนวก ข คุณสมบัติเฉพาะสิ่งอุปกรณ์ชั่วคราว สาย สพ.)

(๗) สำเนาใบอนุญาตให้ประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง.๔) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง และประทับตราสำคัญที่จดทะเบียนไว้ (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วย

(๘) หนังสือยินยอมอนุญาตให้เข้าตรวจสอบสถานประกอบกิจการโรงงานหรือโรงงาน

(๑๐) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) หรือ สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made in Thailand (ถ้ามี)

(๑๑) ตารางการจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

(๑๓) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน ทั้งนี้ โดยแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านฉบับที่ใช้ในปัจจุบันของผู้ยื่นข้อเสนอ และของผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง และประทับตราสำคัญที่จดทะเบียนไว้ (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วย

(๑๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองเสนอราคา

๔. แบบรูปรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะ

คุณลักษณะเฉพาะสิ่งอุปกรณ์ชั่วคราว สาย สพ.

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ไม่เกิน - วัน

๖. ระยะเวลาส่งมอบของหรืองาน

ไม่เกิน ๙๐๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

ในการพิจารณาเสนอราคาในครั้งนี้ จะตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคาในการคัดเลือก ผู้ที่เสนอราคาต่ำสุดที่ปฏิบัติถูกต้องตามเงื่อนไขที่ทางราชการกำหนด เป็นผู้ชนะในการจ้าง

๘. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้าง กับศูนย์ฯ ภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัด จากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญา เป็นเงินจำนวนเท่ากับร้อยละห้า (๕%) ของราคา จ้างที่เสนอราคาได้ ให้ ศูนย์ฯ ยึดถือไว้ก่อนหรือในขณะที่ทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้.-

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ “ กองทัพบก โดย ศูนย์ซ่อมสร้าง สิ่งอุปกรณ์สายสรรพาวุธ กรมสรรพาวุธทหารบก ” โดยเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ทำสัญญาจ้างหรือ ก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ (สาม) วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศซึ่งระบุว่าจะกระทำต่อ “ กองทัพบก โดย ศูนย์ซ่อมสร้าง สิ่งอุปกรณ์ สายสรรพาวุธ กรมสรรพาวุธทหารบก ”

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือ บริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุน เพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ ผู้ชนะการเสนอราคา (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว “ หากมีพระราชบัญญัติแก้ไข เพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ฉบับใหม่ ที่แก้ไขเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับ เรื่อง ค้ำประกัน มีผลใช้บังคับ คู่สัญญาจะต้องนำสัญญาค้ำประกันฉบับใหม่ที่มีเงื่อนไขสอดคล้องกับบทบัญญัติใหม่ของ กฎหมายตามแบบที่ กวพ. จะได้กำหนดต่อไปนั้น มาวางเป็นหลักประกันแทนฉบับเดิม ภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากหน่วยงานคู่สัญญา ”

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างข้อ ๑๓ ให้คิดในอัตราร้อยละศูนย์จุดหนึ่งศูนย์ (๐.๑๐ %) ของราคาจ้างตามสัญญาต่อวัน แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุ
ในข้อ ๑.๔ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของพัสดุที่เกิดขึ้น ภายในระยะเวลา
ไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดวันที่ ศูนย์ฯ รับมอบพัสดุ โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้
ใช้งานได้ดีดังเดิม ภายใน ๓๐ (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

พ.อ. ประธานกรรมการ

(นุกิจ โกลล)

พ.ท. กรรมการ

(รัชตะ เตมียาจล)

ร.ท. กรรมการ

(สุเมธ รักเกียรติเฝ้า)