

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

๑. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ

ชื่อโครงการ ชื่อวัสดุอุปกรณ์และเคมีภัณฑ์ เพื่อสนับสนุนรายการซ่อมบำรุงเครื่องมือเครื่องจักรในโรงงานผลิต
วัตถุระเบิด (ลวดเชื่อม ขนาด ๒.๖ มม. และอื่นๆ) รวม ๑๖ รายการ

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑๓,๐๕๘.๔๑ บาท

เงินงบประมาณโครงการ ๑๑๓,๐๕๘.๔๑ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสามพันห้าสิบบาทสี่สิบบาทสี่สตางค์)

ราคากลาง ๑๑๓,๐๕๘.๔๑ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสามพันห้าสิบบาทสี่สิบบาทสี่สตางค์)

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจาก
เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง
กำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของ
รัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ
ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ กำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่เชิญชวนเสนอราคาดังกล่าว และได้รับการเชิญชวน
จาก ศูนย์อุตสาหกรรมสรรพาวุธ กรมสรรพาวุธทหารบก ให้เสนอราคาในครั้งนี้

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ ศูนย์อุตสาหกรรมสรรพาวุธ
กรมสรรพาวุธทหารบก ณ วันเชิญชวนเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่าง
เป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอ
ได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government
Procurement: e – GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” กิจการร่วมค้าที่มีสิทธิในการเข้ายื่นข้อเสนอ
ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๒.๑๑.๑ การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้อง
มีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงานพัสดุ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลัก
มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

๒.๑๑.๒ งานซื้อหรืองานจ้าง

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

๒.๑๑.๓ การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องผ่านการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการขาย

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชินิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า เอกสารซึ่งแสดงคุณสมบัติของกิจการร่วมค้า ตามข้อ ๒.๑๑ และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้าแล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ หรือสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) แคตตาล็อก และหรือแบบรูปรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๑

(๒) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้บรรลุนิติภาวะแล้วเท่านั้น

(๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) หรือสำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made In Thailand (ถ้ามี)

๔. แบบรูปรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะ

๔.๑ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ซึ่งได้รับการจัดทำจากคณะกรรมการจัดทำคุณลักษณะเฉพาะ และได้รับอนุมัติจาก กองทัพบก ให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

๔.๒ ราคาที่เสนอโดยคิดราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ กองโรงงานวัดสระเบ็ด ศูนย์อุตสาหกรรมสรรพากรกรมสรรพาวุธทหารบก ตำบลบ้านเกาะ อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ส่งมอบพัสดุไม่เกิน ๓๐ (สามสิบ) วันนับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

ในการเชิญชวนเสนอราคาครั้งนี้ ศูนย์อุตสาหกรรมสรรพากร กรมสรรพาวุธทหารบก จะพิจารณาตัดสินด้วยราคารวมทั้งสิ้นเป็นหลักในการพิจารณา

๗. การทำข้อตกลง

ผู้ชนะการคัดเลือกโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จะต้องทำข้อตกลง กับ ศูนย์อุตสาหกรรมสรรพากร กรมสรรพาวุธทหารบก ภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละห้า (๕%) ของราคาที่เสนอโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ได้ ให้ ศูนย์อุตสาหกรรมสรรพากร กรมสรรพาวุธทหารบก ยึดถือไว้ในขณะทำข้อตกลงฯ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายให้แก่ “ศอ.สพ.ทบ. เพื่อรองรับเงินรับฝาก” ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ใช้เช็ค หรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำข้อตกลงฯ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ (สาม) วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ซึ่งระบุว่ากระทำต่อ “กองทัพบก โดย ศูนย์อุตสาหกรรมสรรพากร กรมสรรพาวุธทหารบก” ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามข้อตกลงฯแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของราคาพัสดุที่ซื้อ ซึ่งศูนย์อุตสาหกรรมสรรพากร กรมสรรพาวุธทหารบก ได้รับมอบไว้แล้ว

๘. การจ่ายเงิน

ศูนย์อุตสาหกรรมสรรพาวุธ กรมสรรพาวุธทหารบก จะจ่ายค่าพัสดุซึ่งเป็นราคารวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงแล้ว ให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายซึ่ง ศูนย์อุตสาหกรรมสรรพาวุธ กรมสรรพาวุธทหารบก จะจ่ายชำระเงินให้ตามมูลค่าพัสดุที่ทางราชการได้รับมอบไว้ และ ศูนย์อุตสาหกรรมสรรพาวุธ กรมสรรพาวุธทหารบก ได้ตรวจรับมอบพัสดุไว้เรียบร้อยแล้ว

๙. เงินค่าพัสดุสำหรับการจัดซื้อครั้งนี้ได้มาจาก เงินงบประมาณปีงบประมาณ ๒๕๖๔

การจัดซื้อในครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีผลใช้บังคับ และได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งดังกล่าว หน่วยงานของรัฐสามารถยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างได้ รวมทั้งหากการรายการดังกล่าวไม่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากรัฐบาลจะต้องไม่ถือเป็นข้อผูกมัดกับทางราชการ

๑๐. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับให้คิดในอัตราร้อยละศูนย์จุดหนึ่งศูนย์ (๐.๑๐%) บาท ของราคาค่าพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

๑๑. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการคัดเลือก โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของพัสดุที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ (หก) เดือน นับถัดจากวันที่ ศูนย์อุตสาหกรรมสรรพาวุธ กรมสรรพาวุธทหารบก ได้รับมอบพัสดุ โดยต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดีดังเดิมภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๒. ในการส่งมอบพัสดุให้กับ ศูนย์อุตสาหกรรมสรรพาวุธ กรมสรรพาวุธทหารบก ผู้ขายจะต้องแจ้งให้ ศูนย์อุตสาหกรรมสรรพาวุธ กรมสรรพาวุธทหารบก ทราบเป็นทางการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๕ (ห้า) วันทำการของทางราชการ

๑๓. ในการส่งมอบพัสดุให้กับ ศูนย์อุตสาหกรรมสรรพาวุธ กรมสรรพาวุธทหารบก ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องทำเครื่องหมายหรือติดแผ่นป้ายระบุชื่อผู้ขาย และเลขที่ใบสั่งซื้อไว้กับพัสดุที่ส่งมอบให้กับทางราชการทุกชิ้น (หากพัสดุมีขนาดเล็กให้ติดไว้ที่กล่อง หรือห่อของพัสดุนั้น)

๑๔. การตรวจสอบคุณภาพของพัสดุตามข้อตกลงฯ จะกระทำในประเทศไทย ค่าใช้จ่ายตลอดค่าเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่ยุทธโธปกรณ์ และหรือพัสดุของทางราชการ และหรือบุคคล ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น

๑๕. การตรวจรับของพัสดุตามข้อตกลงฯ จะกระทำในประเทศไทย โดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ จำนวน ๓ (สาม) นาย ณ สถานที่ส่งมอบ

๑๖. การออกหนังสือรับรอง

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอประสงค์จะให้ทางราชการออกหนังสือรับรองผู้ใช้ปลายทาง (END USER CERTIFICATE) และหรือเอกสารหรือหนังสือรับรองใดๆ ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอประสงค์ที่จะให้ทางราชการออกหนังสือรับรองผู้ใช้ปลายทาง (END USER CERTIFICATE) และหรือเอกสารหรือหนังสือรับรองใดๆ ให้ยื่นหลักฐานเพื่อประกอบการขอหนังสือรับรองดังกล่าวมาพร้อมกับเอกสารเพื่อใช้ลงนามในสัญญาได้

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอไม่สามารถยื่นเอกสารมาพร้อมกับเอกสารเพื่อใช้ลงนามในสัญญาได้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำเอกสารหลักฐานการขอหนังสือรับรองผู้ใช้ปลายทาง (END USER CERTIFICATE) และหรือเอกสารหรือหนังสือรับรองใดๆ มาให้กับทางราชการภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับแต่วันลงนามในสัญญา และทางราชการจะออกหนังสือรับรองผู้ใช้ปลายทาง (END USER CERTIFICATE) ให้ภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับแต่วันยื่นหนังสือเพื่อขอให้ออกเอกสารดังกล่าว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำเอกสารหลักฐานการยื่นขอออกหนังสืออนุญาตส่งออก (EXPORT LICENSE) ให้กับทางราชการภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน ตั้งแต่ได้รับหนังสือรับรองผู้ใช้ปลายทาง (END USER CERTIFICATE) จากทางราชการ หากเกินระยะเวลาดังกล่าวผู้ยื่นข้อเสนอจะนำระยะเวลาที่เสียไปมากกว่าอ้างเพื่อขยายเวลาทำการตามสัญญา หรือขอลด หรือลดค่าปรับไม่ได้ ทั้งนี้หนังสือรับรองผู้ใช้ปลายทาง (END USER CERTIFICATE) และหรือเอกสารหรือหนังสือรับรองใดๆ ที่ผู้ยื่นข้อเสนอประสงค์จะขอรับนี้ ศูนย์อุตสาหกรรมสรรพาวุธ กรมสรรพาวุธทหารบก จะออกให้เฉพาะในนามของกองทัพกตตามอำนาจหน้าที่ ที่ ศูนย์อุตสาหกรรมสรรพาวุธ กรมสรรพาวุธทหารบก ได้รับมอบหมายเท่านั้น

กรณีผู้ยื่นข้อเสนอได้เป็นคู่สัญญากับทางราชการแล้ว หากพัสดุที่ได้จัดซื้อหรือจ้างนั้น เป็นไปตามประกาศกระทรวงกลาโหม เรื่องกำหนดยุทธภัณฑ์ที่ต้องขออนุญาตตามพระราชบัญญัติควบคุมยุทธภัณฑ์ พ.ศ. ๒๕๓๐ มาตรา ๑๗ คู่สัญญาจะต้องไปดำเนินการขอใบอนุญาตตามพระราชบัญญัติควบคุมยุทธภัณฑ์ พ.ศ. ๒๕๓๐ มาตรา ๑๗ แล้วแต่กรณี ดังนี้

(๑) กรณีรายการจัดซื้อจัดจ้างสิ่งอุปกรณ์ที่เป็นยุทธภัณฑ์ ซึ่งผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีใบอนุญาตผลิตฯ (ย.ภ. ๔) เป็นเอกสารสำคัญประกอบการพิจารณาได้แก่ การซื้อภายในประเทศ, จ้างผลิตโดยนำเข้าวัตถุดิบ มาผลิตในประเทศไทย, จ้างผลิตโดยใช้วัตถุดิบในประเทศไทย ให้คู่สัญญากับทางราชการต้องนำหลักฐานการยื่นคำขอรับใบอนุญาตสั่งเข้ามา นำเข้ามาผลิต หรือมีซึ่งยุทธภัณฑ์ (ย.ภ.๑) มาแสดงให้กับทางราชการภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับแต่วันลงนามในสัญญา และต้องนำใบอนุญาตผลิตฯ (ย.ภ.๔) มาแสดงกับทางราชการ ภายใน ๖๐ (หกสิบ) วัน นับถัดจากวันยื่นคำขอรับใบอนุญาต (ย.ภ.๑) ให้กับทางราชการ

(๒) กรณีรายการจัดซื้อจัดจ้าง สป. ที่เป็นยุทธภัณฑ์ แต่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่จำเป็นต้องมีใบอนุญาตผลิตฯ (ย.ภ.๔) เป็นเอกสารสำคัญประกอบการพิจารณาได้แก่ การจ้างซ่อม/นำชิ้นส่วนมาซ่อมในประเทศไทย, จ้างซ่อม/ชิ้นส่วนในประเทศไทย ให้คู่สัญญากับทางราชการดำเนินการยื่นคำขอรับใบอนุญาตฯ (ย.ภ.๑) ภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคู่สัญญาต้องนำหลักฐานยื่นคำขอรับใบอนุญาตฯ (ย.ภ.๑) มาแสดงให้กับทางราชการ ภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับแต่วันลงนามในสัญญา

(๓) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอได้เป็นคู่สัญญากับทางราชการมีใบอนุญาตตามพระราชบัญญัติฯ มาตรา ๑๗ ให้นำหลักฐานใบอนุญาตตามพระราชบัญญัติฯ มาตรา ๑๗ แล้วแต่กรณี มาแสดงให้กับทางราชการภายใน ๖๐ (หกสิบ) วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

ลงชื่อ ร.อ.หญิง นภาพรณ พันธ์อยู่

(นภาพรณ พันธ์อยู่)

เจ้าหน้าที่ร่างขอบเขตของงาน